



no tiene consecutivo
coloque N.A.
ACTA No.

COMITÉ/REUNIÓN: Reunion Semanal Gestor IED

DD MM AA
01 04 2019

LUGAR: Parque Gilma Jimenez

HORA DE INICIO: 8:00

HORA FIN: 11:00

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Hugo A. Congrejo W	Gestor	IND - TGC

ORDEN DEL DIA

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Presentacion Formadores | 4. Informes y Pagos. |
| 2. SIM | 5. Acompañamiento. |
| 3. Desarrollo de sesiones | 6. Permisos. |

TEMAS TRATADOS

1. Se presentan los formadores que llegan a unirse al equipo de trabajo del gestor Hugo Congrejo al igual para que estos formadores conozcan a todos los formadores que conforman el equipo.
 2. Tener en cuenta que es importante que para el corte de pago en el SIM hay que tener clases subidas hasta el día 26 de marzo. El profesor Hamilton Caicedo aclara que aún no tiene respuesta de la asignación de usuario y contraseña de la plataforma. Con respecto a los escolares que se deben subir al SIM los escolares que están asistiendo a las sesiones de clase más no los listados entregados por los docentes enlace. Respecto a la cobertura tener en cuenta los lineamientos estipulados para este año. así que cada formador debe tener claro cuales son sus minimos estipulados en los lineamientos.
- Con respecto a la subida de sesiones de clase. se deben subir con un tiempo max de 15 días, dos semanas. El plan formador se debe ir adelantando pero esta sujeto a cambios teniendo en cuenta que los documentos de apoyo están en proceso de plan de mejora.

3. Para el desarrollo de las sesiones de clase, la idea es compartir estrategias didácticas con los compañeros formadores para poder ayudarnos a mantener la atención de los escolares en la clase. En el caso de tener es escolares que presenten conductas que puedan distraer al formador del resto del grupo, se presenta la novedad al gestor.

Respecto al inicio de las sesiones de clase y la llegada al colegio para el acompañamiento la media hora antes del inicio de la sesión tener en cuenta que la recepción de escolares se realiza desde la media hora antes del inicio de la sesión para que los escolares estén trasladándose al escenario e iniciar la sesión a la hora establecida por el formador en la plataforma SIM.

4 Informes, Se va a mantener el formato de informe semanal en el whatsapp. Para informes mensuales revisar la obligación y tener en cuenta los tiempos de las sesiones que incluyen las horas de planeación, acompañamiento y ejecución. También que en la obligación del plan formador que está en desarrollo.

Pagos. para los formadores que iniciaron antes de la fecha de corte y ya pasaron pagos, deben entregar Carta ICA, Fosyga y Certificado ARL. Para los formadores que no han pasado aún pagos. O van para primer pago. Se debe entregar Copia del acta de inicio, Certificado de primer respondiente, CRP que se encuentra en el numeral 7 de SECOP, certificación bancaria y Examen de visometría. (Tiene que ser de un centro de salud ocupacional) Adicional 2 copias de certificado de ARL.

5. Tener en cuenta los personajes que nos acompañarán en campo.

Pedagógico Ricardo Perea (Lider).

Operativo Zonal: Nelson Gonzalez.

(P) Social: Luigi Castro

Gerente y Supervisor de Contrato: Rafael Ortiz.

Lider Operativo:

Pedagógico Zonal: Fredy Velazquez.

Estos líderes van a estar los martes, jueves y Viernes en los

TEMAS TRATADOS

diferentes escenarios, para tener en cuenta el mantener en un medio físico y virtual de acceso inmediato, de la sesión de clase correspondiente por si nos hacen acompañamiento.

¿Que piensan de la calidad de educación que estan recibiendo los niños en sus Centros de interes?

Esta pregunta deben enviarla con la respuesta personal de cada Formador al correo del gestor IED antes del dia jueves. (maximo plazo de entrega).

6. Para caso de (~~registro~~) excusas para ausentarse a sesiones o reuniones, Solo son validas las incapacidades medicas, eventos de fuerza mayor. y permisos deportivos, solo a los deportistas que pertenezcan al registro de bogotá.



LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión Semanal Gestor IED

HORA INICIAL: 8:00 HORA FINAL: 11:00 LUGAR: Rique Gilma Jimenez

FECHA: 01 / 04 / 2019

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IED		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Cristian David Gutierrez Blaque	Formador Tenis mesa	IED - TEC				
2	Laura Geraldine Amado Salas	Formadora Patinaje	IED - TEC				
3	Karen Montez Vargas Albana	Formadora gimnasia	IED - TEC				
4	Jimmy Alexander Vazquez	Formador Fútbol	IED - TEC				
5	Wilson Geana Torres	Formador boccia	IED - TEC				
6	Luz Andrea Rodriguez	Formador Patinaje	IED - TEC				
7	Jenny Viviana Molina B.	Formador Taekwondo	IED - TEC				
8	Juan Sebastian Acosta Segura	Formador Tenis mesa	IED - TEC				
9	David Jimenez	Formador Fútbol	IED - TEC				
10	Hamilton J. Calicó	Formador Boccia	IED - TEC				
11	Paulo Darío Dohles. Mena	Formador Fútbol	IED - TEC				
12	Juan Carlos Guerrero Barrios	Formador Taekwondo	IED - TEC				
13	Andrés Luis Barrios Vega	Formador Boccia	IED - TEC				
14	Elizabeth Barrios Cortes	Formador Lucha	IED - TEC				
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Este documento es propiedad de la Oficina de Asesoría Jurídica del IED. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Oficina de Asesoría Jurídica del IED, será sancionada. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Oficina de Asesoría Jurídica del IED, será sancionada.